

Términos y Condiciones Servicio de Recepción de Pagos

(Domiciliación de Pagos)

PRIMERA: Terminología. A los efectos del presente documento se establecen las siguientes definiciones: **(i)**

Banco: "BFC Banco Fondo Común, C.A. Banco Universal", (antes denominada TotalBank, C.A., Banco Universal), inscrita en el Registro Único de Información Fiscal (R.I.F.) bajo el N° J-00072306-0, domiciliada en la ciudad de Caracas, constituida originalmente como "Invercorp Banco Comercial, C.A." por ante el Registro Mercantil Segundo de la Circunscripción Judicial del Distrito Federal y Estado Miranda, en fecha 2 de Octubre de 1969, bajo el N° 89, Tomo 62-A, de posteriores modificaciones siendo una de ellas su transformación a Banco Universal, mediante Asamblea General Extraordinaria de Accionistas inscrita por ante el mencionado Registro Mercantil en fecha 23 de agosto de 2005, bajo el N° 46, Tomo 164-A-SDO, y autorizada dicha transformación según consta de Resolución N° 341-05 emanada de la Superintendencia de Bancos y Otras Instituciones Financieras en fecha 25 de julio de 2005, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.251 de fecha 16 de agosto de 2005; Institución Financiera ésta que en virtud de la autorización otorgada por la Superintendencia de Bancos y Otras Instituciones Financieras contenida en la Resolución N° 142.10 de fecha 24 de marzo de 2010, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.400 de fecha 09 de abril de 2010, y conforme a las Asambleas Generales Extraordinarias de Accionistas celebradas en fechas 29 de septiembre de 2006 y 29 de octubre de 2009, inscritas en el Registro Mercantil Segundo del Distrito Capital, en fechas 11 y 12 de mayo de 2010, anotadas bajo los Nos. 27 y 30 de los Tomos 109-A Sdo. y 110-A Sdo., respectivamente, absorbió a la Institución Financiera "BFC Banco Fondo Común, C.A. Banco Universal", adquiriendo de esta última su denominación social y convirtiéndose en sucesor a título universal del patrimonio de la misma, modificados sus Estatutos Sociales mediante Asamblea General Extraordinaria de Accionistas celebrada en fecha 26 de junio de 2015, inscrita en el referido Registro Mercantil Segundo del Distrito Capital en fecha 06 de octubre de 2015, bajo el N° 20, Tomo 316-A-SDO." **(ii) Cliente Solicitante:** Persona jurídica, identificada en la respectiva solicitud del Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), que cumple con los requisitos legales y contractuales para contratar con BFC Banco Fondo Común, C.A., el servicio de Recepción de pagos contenido en este documento. **(iii) Cliente Pagador:** Persona natural o jurídica identificada en la Autorización anexa y la cual es parte integrante de este documento, titular de una cuenta de ahorros, corriente o de una tarjeta de crédito en BFC Banco Fondo Común, C.A., quien en virtud del contrato que tiene suscrito con el **Cliente Solicitante**, indicado en la **Autorización**, posee una deuda a favor de éste, en virtud de lo cual autoriza al **Banco** para que efectúe el débito de las cantidades de dinero adeudadas al **Cliente Solicitante**, en la forma prevista en la **Autorización** anexa. **(iv) Autorización:** Se refiere a la carta, documento o declaración contenida en los formularios, planillas o solicitudes del **Cliente Solicitante** suscrita por el **Cliente Pagador** por medio de la cual éste, en su condición de deudor del **Cliente Solicitante**, autoriza expresamente al **Banco** para debitar

de la cuenta o tarjeta de crédito señalada en la misma, las cantidades de dinero que el **Cliente Pagador** debe al **Cliente Solicitante** en virtud del contrato suscrito entre ambos. Dicha carta, documento o declaración debe contener, al menos la siguiente información: (i) Identificación del **Cliente Pagador**; (ii) Identificación del servicio cuyo pago será domiciliado; (iii) Identificación del número del instrumento bancario en la cual se domiciliarán los pagos; (iv) Identificación del Banco al que corresponden dicho instrumento; (v) Declaración del Cliente en la cual conste su voluntad de domiciliar dichos pagos al instrumento de que se trate; (vi) acuerdo entre el **Cliente Pagador** y el **Cliente Solicitante** respecto al número total de cuotas a ser debitadas por el **Banco**; y (vii) el monto de cada una de dichas cuotas. (v) Servicio de Recepción de Pagos: servicio ofrecido por BFC Banco Fondo Común, C.A., en virtud del cual el **Banco**, por requerimiento del **Cliente Solicitante** y previa autorización del **Cliente Pagador**, efectúa el débito automático en la cuenta o tarjeta de crédito que posee el Cliente Pagador en BFC Banco Fondo Común, C.A. de las cuotas descritas en la Autorización suscrita a tal fin por el **Cliente Pagador**, para luego depositar las cantidades debitadas en la cuenta que posee el Cliente Solicitante en BFC Banco Fondo Común, C.A., indicada en la respectiva Solicitud del Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos). **SEGUNDA:** Las presentes condiciones tienen por objeto regular los derechos y obligaciones del **Banco** y del **Cliente Solicitante**, así como establecer los términos y demás condiciones que regularán el servicio de Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), que se obliga a prestar el **Banco** para el **Cliente Solicitante**, previo el cumplimiento de las formalidades exigidas. **TERCERA:** En virtud de esta solicitud el **Banco** se obliga a ejecutar las instrucciones de débito automático en la cuenta o tarjeta de crédito del **Cliente Pagador**, por cuanto el **Cliente solicitante** declara y garantiza que aquel ha autorizado dicho cargo en la oportunidad de la adquisición o contratación del bien o servicio, según corresponda, ofrecido o prestado por el **Cliente Solicitante**, autorización esta en virtud de la cual el **Cliente Solicitante** impartirá las respectivas instrucciones para la aplicación del débito automático de las cantidades de dinero debidas por el **Cliente Pagador** al **Cliente Solicitante**, con ocasión del contrato que ambas mantienen suscrito. **CUARTA:** Los débitos a ser efectuados por el **Banco** en virtud de este contrato, serán realizados exclusivamente en la cuenta o tarjeta de crédito que posee el **Cliente Pagador** en BFC Banco Fondo Común, C.A., señalada en las instrucciones emitidas por el **Cliente Solicitante** al **Banco**. **QUINTA:** El **Cliente Solicitante** se obliga a entregar al **Banco** oportunamente las cintas o medios magnéticos o completar en línea la información o instrucciones correspondientes, en las cuales se detalla el número de la cuenta o tarjeta de crédito señalado por el **Cliente Pagador** en la respectiva autorización, el número de la cédula de identidad del **Cliente Pagador**; el monto de la cuota a ser debitada por el **Banco** y el número de veces que será corrido el proceso de recepción de pagos, a los fines que el **Banco** proceda con la prestación del servicio solicitado en virtud de este documento. El **Cliente Solicitante** igualmente se obliga tanto a resguardar por un plazo de diez (10) años, contados a partir de la contratación celebrada entre el **Cliente Ordenante** y el **Cliente Pagador**, los formatos o planillas en las cuales consten las Autorizaciones suscritas por los **Cientes Pagadores**, como a remitir las mismas de forma inmediata al **Banco** cada vez que ello le fuera requerido por éste. **SÉPTIMA:** El **Cliente Solicitante** conviene y acepta mantener abierta la cuenta identificada en la respectiva solicitud de Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), a los fines de que le sean acreditados los montos debitados por el **Banco** en la cuenta o tarjeta de crédito de los **Cientes Pagadores**. A tal fin, el **Banco** relacionará para el **Cliente Solicitante** los abonos efectuados en su cuenta, siendo exclusiva responsabilidad del **Cliente Solicitante** otorgar a los **Cientes Pagadores** los

correspondientes recibos y finiquitos. **OCTAVA:** El **Ciente Solicitante** expresamente declara y acepta que la obligación asumida por el **Banco** se circunscribe exclusivamente a efectuar el débito correspondiente conforme lo instruido por el **Ciente Solicitante** en las cintas o medios magnéticos establecidos en la cláusula **QUINTA** de este documento. En Consecuencia, el **Ciente Solicitante** expresamente exime al **Banco** de toda responsabilidad derivada o que se pudiere derivar de la falta de pago del **Ciente Pagador**, así como también por las gestiones de cobranza judicial o extrajudicial que deba efectuar el **Ciente Solicitante**. Asimismo, el **Ciente Solicitante** declara que conoce y acepta que el **Banco** no se hace responsable por errores, inexactitud, deficiencias o insuficiencia en el contenido de las instrucciones emitidas con los fines de la aplicación de los débitos automáticos, en el entendido que se obliga mantener indemne al **Banco** en caso que este fuera obligado a pagar, entregar, reintegrar cantidad de dinero o ejecutar prestación alguna como consecuencia de reclamo, procedimiento administrativo, demanda judicial o afines, causados directa o indirectamente por dichos errores, inexactitud, deficiencias o insuficiencia en las referidas instrucciones, en el entendido que en caso que el **Banco** fuera obligado a ello, el **Ciente Solicitante** declara que conoce y acepta que reintegrará de forma inmediata al **Banco** las referidas cantidades, pudiendo este controlar o bloquear dichos montos de la o las cuentas que el **Ciente Solicitante** mantenga en el **Banco** y hasta proceder a su débito de las mismas. **NOVENA:** El **Banco** por ningún motivo o circunstancia, en ningún supuesto, será responsable en cuanto a la calidad de los bienes o servicios que presta o comercializa el **Ciente Solicitante** para los **Cientes Pagadores**, ni tampoco asume responsabilidad en aquellos casos en que el **Ciente Solicitante** no suministre oportunamente toda la información necesaria para la prestación del servicio de Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), contenido en este documento. **DÉCIMA:** El **Banco** no está obligado, bajo ningún concepto, a realizar gestiones de cobranza ni a contratar abogados y ejercer por intermedio de éstos las acciones pertinentes para la recuperación de las cantidades de dineros debidas por los **Cientes Pagadores** al **Ciente Solicitante**, siendo ésta responsabilidad exclusiva del **Ciente Solicitante**. **DÉCIMA PRIMERA:** El **Banco** y el **Ciente Solicitante** quedan exceptuados de toda responsabilidad, en caso de incumplimiento total o parcial de sus obligaciones, cuando tal incumplimiento obedezca a fuerza mayor debidamente comprobada. En tal caso, la parte afectada notificará a la otra por escrito en un plazo no mayor de cinco (5) días continuos a partir del hecho imprevisible, el acto de fuerza mayor ocurrido. **DÉCIMA SEGUNDA:** El **Ciente Solicitante** cancelará al **Banco** como contraprestación del servicio contratado mediante este documento la comisión establecida en la respectiva Solicitud de Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), calculada sobre el monto total de la cantidad mensual efectivamente debitada por el **Banco** en las cuentas o tarjetas de crédito de los **Cientes Pagadores**. Dicho porcentaje será revisado en función de las cantidades de dinero efectivamente facturadas por el **Ciente Solicitante** y podrá ser modificado previo envío de comunicación escrita dirigida al Cliente Solicitante con cinco (5) días hábiles bancarios de anticipación a la aplicación del nuevo porcentaje. Si la cantidad resultante luego de aplicar el porcentaje mencionado en la respectiva solicitud de Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), es inferior a la cantidad de Sesenta Bolívares (Bs. 60.00), el **Ciente Solicitante** se obliga a pagar al **Banco** dicha cantidad como contraprestación el servicio prestado en virtud de este documento. El pago de dicha comisión se efectuará dentro de los cinco primeros (5) días hábiles bancarios de cada mes, para lo cual el **Ciente Solicitante** expresamente autoriza al **Banco** para que efectúe el débito del importe de la comisión en cualquier cuenta que posea en BFC Banco Fondo Común, C.A.; en el entendido que el **Banco** podrá cobrar



al **Ciente Solicitante** hasta el máximo de la comisión establecida por el Banco Central de Venezuela.

DÉCIMA TERCERA: Son aplicables a la contratación del servicio de Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos), las disposiciones contenidas en el presente documento, así como las disposiciones contenidas en el Clausulado General de Productos y Servicios, inscrito ante el Registro Mercantil Segundo del Distrito Capital en fecha 8 de mayo de 2012, bajo el número 10, Tomo 7-C-SDO. **DÉCIMA CUARTA:** El **Ciente Solicitante** expresamente declara que con la firma de la respectiva solicitud de Servicio Recepción de Pagos (Domiciliación de Pagos) acepta y conoce los Términos y Condiciones aquí dispuestos, así como las disposiciones contenidas del Clausulado General de Productos y Servicios del **Banco**, ambos debidamente publicados en el portal web del **Banco** (www.bfc.com.ve). **DÉCIMA QUINTA:** Para todos los efectos de este documento, sus derivados y sus consecuencias, se elige como domicilio especial y excluyente la ciudad de Caracas a cuyos tribunales convienen las partes en someterse.